

**Iserit A/S**

**Afdeling  
385**

**Årsrapport 2014**

**Regnskabsperiode 1. januar til 31. december 2014**

INDHOLDSFORTEGNELSE	SIDE
AFDELINGSOPLYSNINGER	3
REGNSKABSPÅTEGNING	3
REVIEWPÅTEGNING	4
BERETNING FOR ÅRET 2014	5
ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS	6
RESULTATOPGØRELSE FOR 2014	8
BALANCE PR. 31 DECEMBER 2014	10
NOTER	11
SAMMENDRAG	15

**Afdelingsdata**

Bygningsejer Kommuneqarfik Sermersooq  
Administrator Iserit A/S  
Afdelingsnummer 385  
Ibrugtagningsår 0  
Antal lejemål 137  
Bolitgype En-familiehuse

---

01-01-2014 31-12-2014

Boligareal 8.061 8.061  
Administrationsvederlagssats pr. lejemål 4.536

Afdelingen består af lejemål i: Tasiilaq

**Forsikring**

Udgifter til bygningsforsikring kr. pr. m2 24,00

**Revision**

Deloitte, Statautoriseret Revisionspartnerselskab

Boligafdelingen har ingen bestyrelse

**REGNSKABSPÅTEGNING**

I henhold til landstingsforordning om leje § 26 udarbejder udlejer (ved administrator) hvert år en årsrapport der reviewes og forelægges boligafdelingsbestyrelsen til udtalelse, inden det endeligt godkendes af udlejer (ved bygningsejer)

I stk. 4 anføres at årsrapporten fremsendes til afdelingsbestyrelsen til orientering, når det er endeligt godkendt af udlejer (ved bygningsejer)

Årsrapporten indstilles hermed til bygningsejerens godkendelse

**Administrator**

Iserit A/S



Torben Kortegaard

Direktør

## Den uafhængige revisors erklæring

### Til bygningsejer i boligafdeling 385

Vi har udført review af årsrapporten for boligafdeling 385 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014. Årsrapporten aflægges efter Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 12 af 23. april 2008 om udlejning af ejendomme til beboelse.

### Administrators ansvar for årsrapporten

Administrators ledelse har ansvaret for udarbejdelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 12 af 23. april 2008 om udlejning af ejendomme til beboelse. Administrators ledelse har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som administrators ledelse anser for nødvendig for at udarbejde en årsrapport uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge grønlandsk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsrapporten som helhed ikke i alle henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til administrators ledelse og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsrapporten.

### Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os anledning til at mene, at årsrapporten ikke giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af boligafdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 i overensstemmelse med Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 12 af af 23 april 2008 om udlejning af ejendomme til beboelse.

### Supplerende oplysning vedrørende forståelse af reviewet

Boligafdelingen har medtaget godkendte budgettal som sammenligningstal i overensstemmelse med krav til regnskabsaflæggelse for hjemmestyrets og kommuners udlejningsejendomme i Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 12 af 23. april 2008 om udlejning af ejendomme til beboelse. Budgetterne har ikke været underlagt review.

Nuuk, den 25. februar 2015

  
Deloitte  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Peter A. Wistoft  
Statsautoriseret revisor

**BERETNING FOR ÅRET 2014**

Boligafdelingen har et overskud på 258 tus. kr. en positiv mellemregning på 5752 tus.kr. Afdelingens henlæggelser (formue) er på 3554 tus. kr.

Årets resultat svarer til 4 % af årets husleje.  
Lejeindtægten ligger i år 2014 på kr. 770 pr. m2.  
Lejeindtægten er steget med 192 t.kr. i forhold til sidste år.

Afdelingens udgifter i året fordeler sig således: Kapitalafkast til bygningsejer: 17,1%, offentlig og andre faste udgifter: 2,8%, afdelingens energiforbrug 2,2%, adm.bidrag og revision 8,8%, variable udgifter, herunder ejendomsservice og snerydning: 2,1%, almindelig vedligeholdelse 9,8%, diverse udgifter, herunder tilskud til afdelingsbestyrelser 0%, samt henlæggelser til planlagt periodisk vedligeholdelse, fraflytning m.v. 35,6%. Andre poster: 21,2 % af udgifterne.

Pr. 31.12.2014 består afdelingen af 137 lejemål,svarende til 8061 m2

Resultatet er påvirket negativt af at det har være nødvendigt at øge hensættelsen til tab med 91 tus.kr. Der i løbet af året udskrevet 304 rykkerskrivelser og foretaget 0 udsættelser

Der har været 11 indflytninger i afdelingen og 17 fraflytninger.  
Udgifterne til tomme boliger er 638 tus.kr. Det er et fald på tus. kr.24 tus.kr. i forhold til sidste år

Der er igangsat arbejder på i alt 1870 tus. kr., hvilket er 1080 tus.kr.mindre end budgetteret.

Der er henlagt fuldt ud til periodisk planlagt vedligeholdelse, normalinstandsættelse samt tab ved fraflytning og lejeledighed.  
Den samlede henlæggelse udgør i alt 2490 tus.kr.

Boligafdelingen modtager for året 2014 en forrentning af mellemregningen på i alt 1,5%, i alt 53 tus.kr.

Kommunen giver et tilskud på i alt 858 tus. kr. Dette sker i form af delvis afkald på kapitalafkastet.  
Huslejen er uændret i 2015 .

Endvidere har kommunen ydet i alt 4598 tus.kr. fra bygdepuljen hvoraf afdelingen har modtaget i alt 2904 tus.kr.

Der er ikke i øvrigt indtruffet begivenheder efter balancedagen, som kan påvirke bedømmelsen af årsrapporten

### ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

#### 1. Generelt

Sammenligningstal for 2013 svarer til det aflagte regnskab for år 2013. Sammenligningstallene tilpasses ikke i forbindelse med til- og afgang af lejemål.

#### 2. Indtægter

Indtægter består hovedsagligt af huslejeopkrævninger, renteindtægter i den fælles kapitalforvaltning og erstatninger fra 3. part. Indtægter videreføres i den periode, som indtægten vedrører.

#### 3. Udgifter

Udgifter opdeles i offentlige og andre faste udgifter, variable udgifter, henlæggelser samt ekstraordinære udgifter.

#### 4. Kapitalafkast

Der opkræves i henhold til lovgivning om legeberegning, et kapitalafkast via huslejen til bygningsejer.

#### 5. Administration

Administrator har med bygningsejer aftalt et vederlag i 2014 på kr. 4536 pr. lejemål. Derudover dækker posten omkostninger til revisor som er hensat for året i henhold til prisoverslag fra revisor.

#### 6. Forsikringer

Bygningsejer tegner bygningsbrandsforsikring på ejendommen og afregner forud primo hvert år. Lejerne i boligafdelingen skal selv sørge for at tegne indboforsikring, hvis lejer ønsker at sikre sit indbo i tilfælde af tyveri, brand-, storm-, vandskade o.l.

#### 7. Renovation

Kommunen foretager dag- og natrenovation for flerfamiliehuse.

#### 8. EL

Afdelingens el-forbrug vedrører hovedsagligt fælles og udenomsarealer samt vandafledningsforsyning

#### 9. Fremmede tjeneste- og servicemedarbejderydelser

Vedligehold samt renhold af boligafdelingens udenom- og fællesarealer foretages af 3. part i henhold til fortagen udlicitering.

#### 10. Almindelig vedligehold

Almindelig vedligehold vedrører den løbende reparation og vedligehold samt udbedringsarbejder, som ikke er forudset, og dermed ej heller er planlagt.

#### 11. Korrektion vedrørende tidligere år

Korrektion vedrørende tidligere år omfatter omkostninger og indtægter vedrørende tidligere år.

#### 12. Tilgodehavender og kortfristet gæld

Huslejerestancer, herunder tilgodehavende deposita medtages med de samlede tilgodehavender. Hensættelse til imødegåelse af tab opføres herefter under aktiverne, som et fradrag under tilgodehavender. Hensættelse til tab er baseret på en beregning der tager udgangspunkt i restancer, der overstiger 1 måneds husleje for aktuelle lejere samt 94% af fraflyttede lejeres restancer.

Depositata er opført som en gæld til lejer og er beregnet med udgangspunkt i, at der indbetales 3 måneders leje. Depositatalån er taget ind under tilgodehavender og er beregnet for de lejere, der er indflyttet i regnskabsåret og som er registreret med en afdragsaftale.

#### 13. Henlæggelser

Der foretages 1 gang årligt en registrering af bygningernes vedligeholdelsesmæssige stand. Hvert enkelt lejemål tilstræbes gennemgået tilsvarende hvert 3. år. På dette grundlag udarbejdes og gennemføres en planlagt og periodisk vedligeholdelsesplan over 20 år og finansieringen sker via midler, der er henlagt via huslejeopkrævningen.

## **Boligafdeling 385**

---

Derudover henlægges der til boligafdelingens gradvise overtagelse af normalvedligehold ved fraflytning, samt til omkostninger til dækning af tab i forbindelse med fraflytning

### **14. Resultatdisponering**

Udlejer disponerer årets resultat. Overskud kan modregnes i tidligere års underskud eller overføres til henlæggelserne. Underskud kan afvikles over 12 eller maksimalt 24 måneder. I situationer hvor der er tale om nødlidende afdelinger, vil en økonomisk redningsplan for en boligafdeling, der lider under store akkumulerede underskud, typisk strække denne periode udover de anførte 2 år.

Resultatopgørelse					
Kontonr	Note	Specifikation	Regnskab 01-01-14 31-12-14	Regnskab 01-01-13 31-12-13 (1.000 kr.)	Budget 01-01-14 31-12-14 (1.000 kr.)
		<b>Udgifter</b>			
		<b>Ordinære udgifter</b>			
		<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>			
101		Kapitalafkast	1.200.636	1.209	1.213
107		Vandafgift	0	0	0
109		Renovation	7.367	9	110
110		Forsikringer	192.252	127	128
111		Afdelingens energiforbrug	157.574	178	232
112		Administration	615.199	621	624
		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>2.173.028</b>	<b>2.143</b>	<b>2.308</b>
		<b>Variable udgifter</b>			
114		Ejendomsfunktionærydelser	82.630	134	180
114	1	Fremmede tjenesteydelser	68.370	85	38
115	2	Almindelig vedligeholdelse	688.873	726	825
116	3	Planlagt vedligeholdelse	0	0	0
117	4	Normalistandsættelse ved fraflytning	0	0	0
118		Særlige aktiviteter i alt	0	0	0
119		Diverse udgifter	15.349	10	187
		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>855.222</b>	<b>955</b>	<b>1.229</b>
		<b>Henlæggelser</b>			
120		Plan./periodisk vedl./fornyelse	2.000.000	2.150	2.000
121		Normalistandsættelse ved fraflytning	240.000	150	240
123		Henlagt til tab ved fraflytning	250.000	250	250
126		Afskrivning på forbedringsarbejder	0	0	0
124.8		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>2.490.000</b>	<b>2.550</b>	<b>2.490</b>
		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>5.518.250</b>	<b>5.648</b>	<b>6.027</b>



Resultatopgørelse					
Kontonr	Note	Specifikation	Regnskab 01-01-14 31-12-14	Regnskab 01-01-13 31-12-13 (1.000 kr.)	Budget 01-01-14 31-12-14 (1.000 kr.)
		<b>Ekstraordinære udgifter</b>			
129	5	Tab ved lejeledighed	477.684	497	0
130		1. Tab ved fraflytninger	90.131		
		2. Heraf dækker henlæggelser	-90.131	0	0
131		Renter af lån i boligafdeling 162	0	75	0
133		Afvikling af drifts- og likviditetsunderskud	900.000	900	900
133		Hensat tab debitorer	91.326	0	210
134		Korrektion vedr. tidligere år	0	0	0
135		Godtgørelse til fraflyttede lejere	0	10	1
136		Tilskud til afdelingsbestyrelser mm	0	0	0
137		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>1.469.010</b>	<b>1.482</b>	<b>1.201</b>
139		<b>Udgifter i alt</b>	<b>6.987.260</b>	<b>7.131</b>	<b>7.228</b>
140		Årets resultat overført	257.922	223	0
220		<b>Udgifter og årets resultat i alt</b>	<b>7.245.183</b>	<b>7.354</b>	<b>7.228</b>
		<b>Indtægter</b>			
		<b>Andre ordinære indtægter</b>			
201	6	Lejeindtægter	6.206.544	6.014	6.292
202		Renter	53.176	88	78
203.9	7	Andre ordinære indtægter	985.463	1.130	858
		<b>Andre indtægter</b>			
204		Driftssikring og løbende særlig driftsstøtte	0	0	0
206		Korrektion vedr. tidligere år	0	120	0
206		Reg.debitorhensættelse m.m.	0	0	0
207		Andre ekstraordinære indtægter	0	0	0
208		<b>Andre indtægter i alt</b>	<b>0</b>	<b>120</b>	<b>0</b>
209		<b>Indtægter i alt</b>	<b>7.245.183</b>	<b>7.354</b>	<b>7.228</b>

Balance				
Kontonr	Note	Specifikation	Regnskab 31-12-14	Regnskab 31-12-13 (1.000 kr.)
<b>AKTIVER</b>				
		<b>Tilgodehavende</b>		
305	8	1. Leje inkl. varme	134.268	257
		2. Deposita lån	59.369	156
		3. Varmeudgift	618.431	517
		4. Vandudgift	31.075	34
		5. Periodeafgrænsningsposter	0	0
		6. Beboerregninger	19.755	2
		7. Diverse tilgodehavender	0	0
		<b>Tilgodehavende i alt</b>	<b>862.898</b>	<b>965</b>
307		Mellemregning med boligadministrator	5.751.576	6.775
307		Forsikringsager	58.665	0
309		<b>OMSÆTNINGSAKTIVER IALT</b>	<b>6.673.140</b>	<b>7.741</b>
310		<b>Aktiver i alt</b>	<b>6.673.140</b>	<b>7.741</b>
<b>PASSIVER</b>				
<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing)</b>				
401	9	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	3.378.570	2.229
402	10	Normalstandsættelse ved fraflytning	175.729	65
405	11	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	0	0
406		Andre henlæggelser	0	0
		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>3.554.299</b>	<b>2.293</b>
407	12	Underskud	0	-956
		<b>Henlæggelser - underskud</b>	<b>3.554.299</b>	<b>1.338</b>
<b>Langfristet gæld</b>				
414		Deposita	914.286	944
415		Lån i boligafdeling 162	0	3.230
417		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>914.286</b>	<b>4.174</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
419		Aconto varmebidrag	342.720	343
419		Aconto vandbidrag	69.600	70
423	13	Forudbetalt leje	107.378	122
425	14	Anden gæld	1.684.857	1.695
426		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>2.204.555</b>	<b>2.230</b>
430		<b>Passiver i alt (inkl. årets resultat)</b>	<b>6.673.140</b>	<b>7.741</b>

<b>Noter til resultatopgørelsen</b>					
<b>Note</b>	<b>Kontonr.</b>	<b>Specifikation</b>	<b>Regnskab 01-01-14 31-12-14</b>	<b>Regnskab 01-01-13 31-12-13 (1.000 kr.)</b>	<b>Budget 01-01-14 31-12-14 (1.000 kr.)</b>
1	114	<b>FREMMEDE TJENESTEYDELSER</b>			
		Leje af viceværtslokale	0	0	0
		Trappevask	0	0	0
		Snerydning	0	0	0
		Leje af materiel til renholdelse/rydning	0	0	0
		Maskiner	0	0	0
		Snekastere	0	0	0
		Værktøj	0	0	0
		Brændstof maskiner	0	0	0
		Rengøringsartikler	0	0	0
		Skorstensfejning	68.370	80	26
		Vagtordning	0	5	12
		<b>FREMMEDE TJENESTEYDELSER IALT</b>	<b>68.370</b>	<b>85</b>	<b>38</b>
2	115	<b>ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE</b>			
		Terræn	0	0	0
		Hovedstandsættelse	0	0	0
		Primære bygningsdele	0	0	30
		Kompletterende bygningsdele	314.139	272	250
		Overflader	64.940	7	225
		VVS-anlæg	141.679	261	250
		EI-anlæg og mekaniske anlæg	54.059	121	70
		Inventar	81.680	0	0
		Øvrige dele	32.375	63	0
		<b>ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE IALT</b>	<b>688.873</b>	<b>726</b>	<b>825</b>
3	116	<b>PLANL. OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE</b>			
		PPV-Terræn	0	0	0
		PPV-Primære bygningsdele	0	154	0
		PPV-Kompletterende bygningsdele	294.138	455	605
		PPV-Overflader	179.030	350	976
		PPV-VVS-anlæg	338.182	214	302
		PPV-EI-anlæg og mekaniske anlæg	18.186	81	117
		PPV-Inventar	138.767	4	0
		PPV-Øvrige dele	83.891	123	0
			1.052.193	1.380	2.000
		Heraf dækkes ved henlæggelser	-1.052.193	-1.380	-2.000
		<b>EJ DÆKKET AF HENLÆGGELSER IALT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Noter til resultatopgørelsen					
Note	Kontonr.	Specifikation	Regnskab 01-01-14 31-12-14	Regnskab 01-01-13 31-12-13 (1.000 kr.)	Budget 01-01-14 31-12-14 (1.000 kr.)
4	117	<b>NORMALISTANDSÆTTELSE. VED FRAFLYTNING</b>			
		Normal istandsættelse ved fraflytning	129.050	85	125
		Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-129.050	-85	-125
		Heraf dækkes af lejers andel af istandsættelse	0	0	0
		<b>NORMALISTANDS. V/ FRAFLYTN. IALT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
5	129	<b>TAB VED LEJELEDIGHED</b>			
		Varmetab - tomme lejligheder	10.423	40	0
		Lejetab - tomme lejligheder	605.487	590	330
		Lejetab - særlige lejemål	0	0	0
		Vandafgift - tomme lejligheder	8.108	7	0
		EI - tomme lejligheder	13.535	24	22
		Heraf dækket af henlæggelser	-159.869	-165	-352
		Hensat til tab på debitorer	0	0	0
		<b>TAB VED LEJELEDIGHED IALT</b>	<b>477.684</b>	<b>497</b>	<b>0</b>
6	201	<b>LEJEINDTÆGTER</b>			
		Leje (excl. Kapitalafkast og adm. bidrag)-(lejeart 1)	4.398.084	4.192	6.292
		Kapitalafgift (lejeart 10)	1.200.636	1.209	0
		Administrationsbidrag (lejeart 11)	607.824	613	0
		Leje - særlige lejemål	0	0	0
		Boligbidrag	0	0	0
		Differencebetaling	0	0	0
		Særlig lejeforhøjelse i forbedrede lejemål	0	0	0
		<b>LEJEINDTÆGTER I ALT</b>	<b>6.206.544</b>	<b>6.014</b>	<b>6.292</b>
7	203	<b>ANDRE ORDINÆRE IND TÆGTER</b>			
		Tilskud	858.000	858	858
		Elbidrag	0	0	0
		Drift af møde- og selskabslokaler	0	0	0
		Særligt varmebidrag	0	0	0
		Underbringelser	0	0	0
		Indtægt/udgift forsikring	0	0	0
		Modtagne erstatninger	127.463	172	0
		Diverse	0	101	0
		<b>ANDRE ORDINÆRE IND TÆGTER IALT</b>	<b>985.463</b>	<b>1.130</b>	<b>858</b>

<b>Noter til balance</b>				
<b>Note</b>	<b>Kontonr.</b>	<b>Specifikation</b>	<b>Regnskab 31-12-14</b>	<b>Regnskab 31-12-13 (1.000 kr.)</b>
8	305	<b>LEJE INCL. VARME</b>		
		Tilgodehavende hos lejere	41.978	76
		Tilgodehavende indflyttere	27.422	29
		Tilgodehavende fraflyttere	1.521.047	1.437
		Hensættelse til tab på lejertilgodehavende	-1.456.179	-1.365
		Betalingsaftaler og øvrige debitorer	0	81
		Leje af festlokale	0	0
		Råderet	0	0
		<b>LEJE INCL. VARME IALT</b>	<b>134.268</b>	<b>257</b>
<b>HENLÆGGELSER</b>				
9	401	<b>PLANLAGT OG PERIODISK VEDL. OG FORNYELSE</b>		
		Henlagt tidligere år	2.228.533	1.459
		Forbrug af henlæggelser (kto 116.900)	-1.052.193	-1.380
		Henlagt indeværende år (kto 120.110)	2.000.000	2.150
		Overført overskud	202.229	0
		<b>SALDO ULTIMO</b>	<b>3.378.570</b>	<b>2.229</b>
10	402	<b>ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING (A-ORDN)</b>		
		Henlagt tidligere år	64.779	0
		Forbrug af henlæggelser (kto 117.020)	-129.050	-85
		Henlagt indeværende år (kto 121.110)	240.000	150
		Overført overskud	0	0
		<b>SALDO ULTIMO</b>	<b>175.729</b>	<b>65</b>
11	405	<b>TAB VED LEJELEDIGHED OG FRAFLYTNINGER</b>		
		Henlagt tidligere år	0	0
		Reg. til primo, hensættelser til tab	0	0
		Forbrug af henlæggelser (kto. 129.120)	-159.869	-165
		Forbrug af henlæggelser (kto. 130.120)	-90.131	-85
		Henlagt indeværende år (kto 123.110)	250.000	250
		Overført overskud	0	0
		<b>SALDO ULTIMO</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Noter til balance				
Note	Kontonr.	Specifikation	Regnskab 31-12-14	Regnskab 31-12-13 (1.000 kr.)
12	407	<b>UNDERSKUD</b>		
		Overført saldo	-955.693	-2.078
		Afvikling af drifts- og likviditetsunderskud	900.000	900
		Årets resultat	257.922	223
		Overført overskud	-202.229	0
		<b>UNDERSKUD I ALT</b>	<b>0</b>	<b>-956</b>

	Primo	Afdrag	Årets underskud	Ultimo
Underskud vedrørende 2000-2009	-4.689.381	0	-1.524.982	-6.214.363
Underskud vedrørende 2000-2009	-6.214.363	796.563	0	-5.417.801
Underskud vedrørende 2000-2009	-5.417.801	1.997.752		-3.420.050
Underskud vedrørende 2000-2009	-3.420.050	1.341.749		-2.078.302
Underskud vedrørende 2000-2009	-2.078.302	900.000	222.606	-955.693
Underskud vedrørende 2000-2009	-955.693	900.000	55.693	0

13	423	<b>Forudbetalt leje incl varme</b>		
		Forudbetalt leje iflg. lejekontrakt	3.601	0
		Forudbetalt leje	103.777	122
		Forudbetalt leje indflyttere	0	0
		<b>FORUDBETALT LEJE I ALT</b>	<b>107.378</b>	<b>122</b>

14	425	<b>Anden gæld</b>		
		Kontant afregning - overdragelse	0	0
		Rekvitioner (Forud)	95.950	87
		Kreditor (samlekonto)	62.369	59
		Vandregnskaber-hensættelser	0	0
		Depositum - festlokaler	0	0
		Ikke-afregnet boligsikring	79.046	110
		Ikke-afregnet kapitalafkast	500.265	504
		Ikke-afregnede fraflyttere	29.983	19
		Diverse kreditorer	917.244	917
		Afsluttede varmeregnskaber	0	0
		Modregning Forbrugsafgr. Nuv. lejere	0	0
		Periodeafgrænsningsposter	0	0
		<b>ANDEN GÆLD I ALT</b>	<b>1.684.857</b>	<b>1.695</b>

<b>Resultatopgørelse</b>			
<b>Specifikation</b>	<b>Regnskab 2014 (1.000 kr.)</b>	<b>Regnskab 2013 (1.000 kr.)</b>	<b>Budget 2014 (1.000 kr.)</b>
<b>Udgifter</b>			
<b>Ordinære udgifter</b>			
Offentlige og andre faste udgifter	2.173	2.143	2.308
Variable udgifter	855	955	1.229
Henlæggelser	2.490	2.550	2.490
<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>5.518</b>	<b>5.648</b>	<b>6.027</b>
Ekstraordinære udgifter	1.469	1.482	1.201
<b>Udgifter i alt</b>	<b>6.987</b>	<b>7.131</b>	<b>7.228</b>
Årets resultat overført	258	223	0
<b>Udgifter og årets resultat i alt</b>	<b>7.245</b>	<b>7.354</b>	<b>7.228</b>
<b>Indtægter</b>			
<b>Andre ordinære indtægter</b>			
Lejeindtægter	6.207	6.014	6.292
Renter	53	88	78
Andre ordinære indtægter	985	1.130	858
<b>Ordinære indtægter</b>	<b>7.245</b>	<b>7.233</b>	<b>7.228</b>
<b>Andre indtægter</b>	<b>0</b>	<b>120</b>	<b>0</b>
<b>Indtægter i alt</b>	<b>7.245</b>	<b>7.354</b>	<b>7.228</b>

**Balance**

<b>Specifikation</b>	<b>Regnskab 2014 (1.000 kr.)</b>
<b>AKTIVER</b>	
Tilgodehavende	922
Mellemregning med boligadministrator	5.752
<b>Aktiver i alt</b>	<b>6.673</b>
<b>PASSIVER</b>	
Henlæggelser (afdelingens opsparing)	3.554
Underskud	0
Langfristet gæld i alt	914
Forudbetalt leje	0
Kortfristet gæld	2.205
<b>Passiver i alt (inkl. årets resultat)</b>	<b>6.673</b>